<서식1>

이 력 서

※반명함판 (3*4)	지원자 인 적	성 명			
		생년월일		나 이	만 세
		전자우편			
		전화번호		휴대전화	
		주 소 (현 거주지)			

주요 경력 사항	기관명	직위(급)	담당업무(직무내용)	근무기간(연, 월, 일)
				. . . ~ . . .
				. . . ~ . . .
				. . . ~ . . .

학력 사항	학교명	전공(복수전공/부전공)	재학기간		학위명
			입학일	졸업일	

자격 사항	자격(면허)명	취득일	자격번호	시행처

외국어	어학시험명	어학점수	어학등급	취득일

병역 여부	군필여부	군종	취업지원 대상자 여부	보훈번호
	군필, 미필, 면제, 해당없음	육군, 해군, 공군, 기타		

위의 내용이 사실과 다름없음을 확인합니다.

2022. . .

작 성 자 ㊞

<서식2>

자 기 소 개 서

위 기재사항이 모두 사실임을 확인하며, 허위사실로 판명될 경우 합격을 취소하여도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2022. . .

작성자 ○ ○ ○ (서명)

■ 자기소개서: 자기소개, 지원동기, 직무수행의지 등을 자유롭게 기술함(2매 이내)
■ 글자 크기:12, 줄간격:160%, 글자체: 함초롬 바탕 또는 휴먼명조

<서식3>

개인정보의 수집 · 이용 · 제공에 관한 동의서

서울대학교 약학대학은 채용절차와 관련하여 개인정보보호법 제15조, 제17조, 제23조, 제24조에 따라 입사지원자의 동의를 얻어 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공할 수 있습니다.

1. 수집·이용에 관한 사항

가. 개인정보

개인정보항목	수집·이용 목적	보유기간
가. 성명, 성별, 사진 나. 주소, 이메일, 전화번호 다. 학력, 근무경력, 자격증 라. 보훈사항, 병역사항 마. 기타 입사지원자가 기재하는 사항	근로계약 체결절차의 진행, 전형 단계별 채용관련 정보 안내, 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용여부 결정, 과거 지원이력 관리	개별 법령에서 보유기간을 정하고 있는 경우를 제외하고는 입사지원자에 대한 개인정보는 5년 동안 보유하며, 입사지원자는 채용서류 반환 또는 삭제요구 가능

개인정보의 수집·이용에 (□동의함 □동의하지 않음)

나. 민감정보

민감정보항목	수집·이용 목적	보유기간
가. 신체장애 나. 병적자료	근로계약 체결절차의 진행, 채용여부 결정	개별 법령에서 보유기간을 정하고 있는 경우를 제외하고는 입사지원자에 대한 개인정보는 5년 동안 보유하며, 입사지원자는 채용서류 반환 또는 삭제요구 가능

민감정보 수집·이용에 (□동의함 □동의하지 않음)

2. 제공에 관한 사항

서울대학교 약학대학은 입사지원자가 제출한 정보의 검증을 위하여 아래와 같이 타 기관에 귀하의 개인정보를 제공할 수 있으며, 이외의 목적으로 제3자에게 개인정보를 제공하지 않습니다.

개인정보항목	제공 목적	제공 받는자	보유기간
가. 성명, 생년월일, 성별 나. 주소, 이메일, 연락처 다. 시험명, 자격증명 라. 수험번호·자격번호, 취득일 등	입사지원 정보 검증	해당 자격증 발급기관 및 공인어학성적시험 관련기관, 기타 입사지원 시 언급된 기관	제공 목적 달성 후 즉시 파기

개인정보의 제공에 (□동의함 □동의하지 않음)

3. 동의를 거부할 권리 및 거부할 경우의 불이익

입사지원자는 상기의 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 거부할 경우에는 서울대학교 약학대학 채용전형에 지원할 수 없음을 알려 드립니다.

본인은 수집되는 개인정보의 항목과 개인정보의 수집·이용·제공에 대한 거부할 수 있는 권리가 있다는 사실을 충분히 설명 받고 숙지하였으며, 미동의시 회사규정 및 법령에 따라 발생하는 불이익에 대한 책임은 본인에게 있음을 확인 합니다.

2022 년 월 일

지 원 자 : (서 명)

서울대학교 약학대학장 귀하